

**LINEAMIENTOS PARA LA CONVOCATORIA DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES PARA LA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CORONEL PORTILLO S.A. - EMAPACOP S.A.****CONVOCATORIA DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES N° 001-2024-EMAPACOP S.A.****I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Requerimos Incorporar a nuestro equipo de trabajo, bajo la modalidad formativa laboral, a un (01) Practicante Pre Profesional de la carrera universitaria de Contabilidad, Economía, Administración, que pueda realizar sus prácticas pre profesionales en el marco de la Ley N° 28518 y su Reglamento, en la Oficina de Logística y Control Patrimonial.

**II. UNIDAD ORGÁNICA REQUIRENTE:**

Oficina de Logística y Control Patrimonial

**III. REQUISITOS Y COMPETENCIAS**

- Estudiante de las Carreras de Contabilidad, Economía, Administración.
- Contar con conocimientos de entorno Office (Word, Excel, Power Point, internet)

**Otras Competencias requeridas:**

- Trabajo en Equipo
- Responsabilidad.
- Proactividad
- Capacidad de trabajo bajo presión.
- Empatía.

**IV. BENEFICIOS**

- Formación profesional de alto nivel.
- Subvención mensual S/1,025.00 soles
- Media Subvención económica adicional cada seis meses (previo informe favorable del jefe de prácticas)
- Seguro por enfermedades y accidentes de trabajo.

**V. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

- **Convocatoria** : Del 25 de enero hasta el 29 de enero del 2024
- **Presentación de documentos** : Del 25 de enero hasta el 29 de enero del 2024 (de 8:00 am hasta 5:00 pm.)
- **Evaluación de documentos** : 30.01.2024
- **Publicación de resultados** : 31.01.2024
- **Entrevista Personal** : 01.02.2024
- **Resultado Final** : 02.02.2024

**VI. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Los participantes interesados podrán acceder a las bases y formatos para el registro e inscripción en la página web de la institución: [www.emapacopsa.com.pe](http://www.emapacopsa.com.pe) (**CONVOCATORIA DE TRABAJO: CONVOCATORIA PRACTICAS PRE-PROFESIONALES / PROFESIONALES**).

El registro de los participantes se realizará en mesa de partes virtual por la página siguiente: [https://servicios.emapacopsa.com.pe:8083/sistradoc\\_online/](https://servicios.emapacopsa.com.pe:8083/sistradoc_online/), desde las 8:00 a 5:00 pm, en las fechas señaladas en el cronograma.

**VII. REQUISITOS PARA POSTULAR**

Los postulantes a las Prácticas Pre Profesionales deberán remitir a la Oficina de Recursos Humanos la siguiente documentación a través de la página que se indica a continuación:

[https://servicios.emapacopsa.com.pe:8083/sistradoc\\_online/](https://servicios.emapacopsa.com.pe:8083/sistradoc_online/)



1. Solicitud de Prácticas Pre Profesionales dirigida a la Gerencia General (**Anexo N°01**), indicando las prácticas que requiere llevar a cabo.
2. Carta de presentación del Postulante del Centro de Formación Profesional dirigida a la Gerencia General.
3. Constancia de estudio del centro de estudio.
4. Fotocopia del D.N.I.
5. Currículo Vitae documentado con Foto.
6. Declaración Jurada simple de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales (**Anexo N° 2**)

**IMPORTANTE:**

- ✓ Los postulantes que no adjunten la documentación requerida en el numeral VII de estos lineamientos no serán considerados en el proceso de selección.
- ✓ La carta de presentación debe de ser dirigida al Gerente General de EMAPACOP S.A. Ing. Mirko Félix Jurado Dueñas.
- ✓ La recepción de los CV's de los postulantes a las practicas será en la fecha y hora indicada en el cronograma, los postulantes que no envíen su CV en la fecha indicada no serán considerados en el proceso de selección.

**VIII. PUBLICACION DE RESULTADOS**

Los resultados serán publicados de acuerdo con el cronograma en la página web de la institución: [www.emapacopsa.com.pe](http://www.emapacopsa.com.pe). en forma de lista por orden de mérito, que contendrá los nombres de los postulantes.

**IX. DURACIÓN DEL CONVENIO**

Se expedirá el convenio de Prácticas Pre Profesionales desde la fecha de celebración del convenio hasta por un periodo de seis (05) meses, el cual estará sujeto a renovación previa disponibilidad presupuestal, e informe favorable del responsable de supervisar de las prácticas.

Pucallpa, 25 de enero de 2024.



**ANEXO N° 01**  
**SOLICITUD DE PRÁCTICAS**

Pucallpa, ..... de ..... del 20.....

Señor:

.....  
**Gerente General de EMPACOP S.A.**

Presente.-

Yo, ....., con documento de identidad N° .....  
domiciliado en, ....., ante usted me presento y expongo:

Que, siendo estudiante/egresado/bachiller de la carrera de ....., por la  
institución educativa, ....., y siendo requisito  
indispensable en la currícula profesional el realizar prácticas ....., solicito a usted tenga a  
bien considerar mi solicitud en el presente proceso de selección.

Agradezco anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente

.....  
Nombre:

DNI:



**ANEXO N° 02**  
**DECLARACION JURADA**

Yo, ....., con DNI N° ....., con domicilio en,  
....., amparándome en la Ley N° 27444,

**DECLARO BAJO JURAMENTO**, lo siguiente:

1. No me encuentro inhabilitado para prestar servicios con el Estado, ni tener antecedentes policiales, ni penales.
2. Tener conocimiento de la Directiva de Practicantes, los procedimientos que regula y el Código de Ética de la EPS EMAPACOP S.A. sujetándome a ella.
3. La información y datos consignados en el Currículum vitae y documentación suscrita y remita son correctos y completos, habiendo sido señalada sin omitir o falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

En caso de detectarse omisión, falsedad o inexactitud en la información consignada o documentación presentada, me someto a las acciones administrativas, civiles y penales que correspondan.

Pucallpa, ..... de ..... del 20.....

.....  
Nombre:  
DNI:

